

ご案内とお願い

1. 総合受付

- 1) 大宮ソニックシティ 2F 小ホール前総合受付にて、1月26日(木)、27日(金)ともに午前8時30分より受付を開始いたします。
 - 2) 事前登録された方は事前送付済みの参加証をお持ち下さい。
 - 3) 事前登録の済んでいない方は、総合受付にて当日参加費 15,000 円納入し、抄録集と参加証をお受け取り下さい。
- ※ 大学生、留学生は 6,000 円とします。当日身分証を提示の上お支払い下さい。
看護師・歯科衛生士の方は 3,000 円とします。
- 4) ご記入した参加証は、会期中必ず見やすい箇所にお付け下さい。なお、参加証は再発行しかねますので、予めご了承下さい。

2. 会場

A 会場 ソニックシティホール（小ホール）：総会、教育講演、シンポジウム、ワークショップ、
学術セミナー、ビデオセッション、一般演題(口演)

B 会場 ソニックシティホール（国際会議室）：ワークショップ、一般演題(口演)

ポスター会場：ソニックシティビル（市民ホール）

総合受付：小ホール前（ソニックシティホール）

PC 受付：小ホール前（ソニックシティホール）

クローク：市民ホール（ソニックシティビル）

商業展示：市民ホール（ソニックシティビル）

ドリンクコーナー：市民ホール

A. 口演発表される先生方へ（教育講演、シンポジウム、ワークショップ、一般演題、看護師・歯科衛生士セッション）：発表日時は HP を御参照下さい。

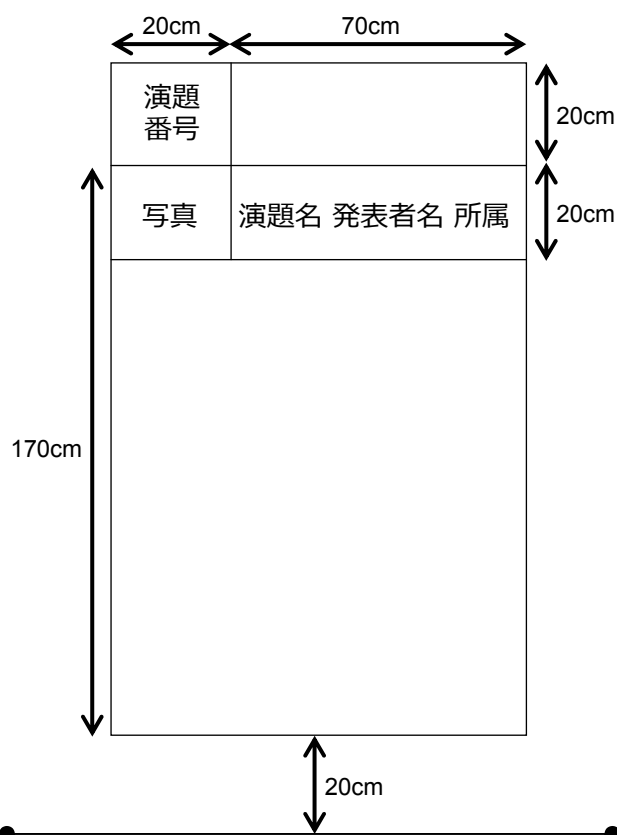
- 1) 発表は全てコンピューター・プレゼンテーションになります。
発表の1時間前までに PC 受付へお越し下さい。データの取り込み及び試写にて動作確認を行います。なお、PC 受付では原則として発表内容の修正・変更はできませんので、予めご了承下さい。
- 2) 一般口演につきましては、原則としてご自身で持込みの PC はご利用できませんので、ご注意下さい。
- 3) 発表の10分前になりましたら、次演者席にお着き下さい。
- 4) 一般口演、看護師・歯科衛生士セッションの口演時間は6分、討論時間2分です。なお、発表スライドに枚数制限はありません。
- 5) 演題に設置のランプは、終了1分前に黄色、終了時に赤色に点灯します。発表時間の厳守をお願いします。
- 6) 発表に際しては、演者自身で演台上のキーボードおよびマウスの操作をお願いします。

●持ち込みデータについて

- ① 持ち込み可能なメディアは、USB フラッシュメモリーのみとなります。メディアに保存したデータが、他の PC でも読み込めることを事前にご確認下さい。
- ② 使用できるプレゼンテーション・ソフトは、Microsoft 社の PowerPoint のみです。対応可能なバージョンは、Windows 版 2003 以上ですのでご注意ください。
- ③ スライド作成の際、以下に記す Microsoft 社の標準フォントをご使用下さい。特殊フォントは、文字化け等の可能性がありますのでご注意ください。
[日本語] MS ゴシック, MSP ゴシック, MS 明朝, MSP 明朝
[英語] Times, Times New Roman, Arial
- ④ 発表データの容量は、512MB 以下でお願いします。
- ⑤ アニメーション・動画のご使用は可能ですが、データは Windows Media Player, Real Player, Quick Time のいずれかで再生できるように作成して下さい。
- ⑥ 必ずバックアップ用のデータをお持ち下さい。
- ⑦ 発表データのファイル名は、「演題番号(半角) 発表者氏名(フルネーム)」とします。
- ⑧ 取り込んだ発表データは、学会終了後に主催者側で責任を持って消去致します。

B. ポスター示説発表される先生方へ：今回は座長をおいての発表はありません。質疑応答時間は、1月26日16:30～17:00です。演者はポスター前に待機して下さい。優れた発表には、優秀ポスター賞が授与されます。1月27日13:00に総合受付前に掲示しますので、同日17:00～A会場での授与式に御出席下さい。

- 1) ポスターサイズは、縦170cm 横90cm となります。
- 2) 演題番号(縦20cm 横20cm)は、事務局で用意します
- 3) 発表者の顔写真を演題番号の下の位置(縦20cm 横20cm)に貼付し、その横のスペース(縦20cm 横70cm)に演題名、氏名、所属を提示して下さい。
- 4) ポスターの貼付および撤去は、発表時間に関わらず下記の時間帯にお願いします。
[貼付] 1月26日(木) 9:00～11:00
[撤去] 1月27日(金) 15:00～16:30
貼付用の画鋏は、事務局で用意します。
- 5) ポスターのハンドアウト(A4版)もしくは発表内容をA4版にまとめたものを50部ご用意下さい。



C. ビデオセッションにて発表される先生方へ：

発表日時は HP を御参照下さい。

- 1) 発表の 1 時間前までに PC 受付へお越し下さい。
- 2) 発表データを DVD (Windows Media Player にて再生可能なもの)、PowerPoint 動画のいずれかにてご用意下さい。または、ノート型 PC をお持ち下さい。(持ち込み PC について参照)
- 3) PowerPoint 動画の場合は、動画ファイルを必ず PowerPoint ファイルと同一フォルダーに保存して下さい。
- 4) 発表データのファイルには、『演題番号(半角) 発表者氏名(フルネーム) 音声の有無』を明記下さい。
- 5) 発表の 10 分前になりましたら、次演者席にお着きください。
- 6) ビデオセッションの口演時間は 15 分以内、討論時間は 3 分です。
- 7) 演台に設置のランプは、終了 1 分前に黄色、終了時に赤色に点灯します。発表時間の厳守をお願いします。
- 8) 発表に際しましては、演者ご自身で演台上のキーボードおよびマウス操作をお願いいたします。

●持ち込み PC について

- ① 必ずパソコン専用の AC 電源アダプターをご持参下さい。
- ② ディスプレイの外部出力には、Mini D sub15 ピンを用います。それ以外の形状のパソコンは、必ず専用の外部接続コネクタをご持参下さい。
- ③ スクリーンセーバー、省電力設定などは予め解除しておいて下さい。
- ④ 動画を利用する際は、再生できることを予め PC 試写・データ受付にてご確認下さい。
- ⑤ 持ち込み PC の不具合に備え、予備のバックアップデータのご持参を推奨します。
- ⑥ 発表終了後に、各会場の PC オペレーションディスクにてパソコンを返却致します。

〈演題発表に関する注意事項〉

「演題発表に関する利益相反について」「発表演題に関する患者プライバシー保護について」大会ホームページを参照して下さい。

総会、理事会、各種委員会予定

1 月 25 日 (水)

- 13:00 ~ 13:45 学会賞選考委員会 会議室 1 (5 階 501)
- 13:00 ~ 15:00 WG1 会議 B 会場 (国際会議場)
- 14:00 ~ 14:45 学術委員会 (1) 会議室 1
- 15:00 ~ 17:00 理事会 会議室 1
- 17:15 ~ 19:00 評議員会 B 会場

1 月 26 日 (木)

- 12:00 ~ 13:00 WG3 会議 会議室 1
- 12:00 ~ 13:00 教育研修委員会 会議室 2 (5 階 502)
- 13:00 ~ 14:00 総会 A 会場 (小ホール)

1 月 27 日 (金)

- 11:00 ~ 12:00 学術委員会 (2) 会議室 1
- 14:30 ~ 17:30 口腔癌診療ガイドライン改定委員会 会議室 1

会員懇親会：学術大会参加者、一般会員、評議員、理事、招待者合同の懇親会を開催します。

日時：平成 24 年 1 月 26 日 (木) 18:15 ~ 20:15

会場：パレスホテル大宮 ローブルーム

会費：5,000 円